

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam
 Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres
 Telefoonnummer
 E-mailadres
 Website (*)
 RSIN (**)
 Actief in sector (*)

 In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.
 Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="Mevr. M.A.M. van Kessel"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
<input type="text" value="Dhr. W. Zusterzeel"/>	<input type="text" value="Penningmeester"/>
<input type="text" value="Dhr. G.A.C.M. van der Steen; Mw. F. van den Esker"/>	<input type="text" value="Algemeen bestuurslid"/>
<input type="text" value="Dhr. J.A.M. Hauser; Mw. D. Teeken; Dhr. B. Janssen"/>	<input type="text" value="Algemeen bestuurslid"/>
<input type="text" value="Dhr. N.J.M. Gijsen"/>	<input type="text" value="Financieel adviseur"/>

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1 Algemeen (vervolg)

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Stichting Welzijnsfonds Daelzicht is werkzaam ten behoeve van cliënten van de stichting Daelzicht.

Het doel van de stichting ingevolge artikel 2 van de statuten luidt als volgt:

1. De stichting heeft ten doel het in leven roepen en meefinancieren van welzijnsvoorzieningen, projecten en activiteiten in de meest ruime zin ten behoeve van de cliënten van Daelzicht.

2. De stichting beoogt niet het maken van winst. Ingevolge artikel 4 van de stichting tracht de stichting dit doel te bereiken door gebruik te maken van alle wettige middelen welke voor het doel bevorderlijk zijn.

Naast de jaarlijks terugkerende evenementen, worden ook kleinere projecten financieel ondersteund. Ons doel is de glimlach op het gezicht van de cliënt.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het Welzijnsfonds ondersteund financieel vrijetijds activiteiten voor de cliënten van Daelzicht.

De activiteiten worden middels een jaarlijkse aanvraagprocedure door het bestuur beoordeeld. Tijdens de bestuursvergadering van het Welzijnsfonds wordt op basis van de aanvraag een beslissing genomen of er een financiële bijdrage wordt toegekend.

De activiteiten die goedgekeurd zijn, worden binnen een kalenderjaar uitgevoerd, passend bij de periode rondom de thema's van de projecten en activiteiten binnen het lopende kalenderjaar.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

- Stichtingskapitaal

- Saldi verkregen van de stichtingen na voltooiing van de juridische fusie;

* Stichting Beheer Bijzondere Projecten, statutair gevestigd te Sittard

* Stichting Welzijnsfonds Savelberg, statutair gevestigd te Koningslust

* Schenkingen, erfstellingen, legaten en eventuele andere baten en andere eigendommen al hetgeen verder op wettige wijze wordt verkregen.

1 Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De stichting financiert aanvragen van welzijnsvoorzieningen, projecten en activiteiten in de meest ruimte zin ten behoeve van de cliënten van Daelzicht.

Voorbeelden van projecten en activiteiten:

- Bioscoopactiviteiten
- Roofvogel demonstratie
- Groeten & Ontmoeten; buurtbijeenkomsten, barbecue, enz.
- Oktoberfeest
- Koningsdag
- Truckrun

Het vermogen wordt aangehouden middels een spaarrekening.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.stichtingwelzijnsfondsdaelzicht.nl/jaarstukken/>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Geen beloning voor het bestuur van Stichting Welzijnsfonds Daelzicht.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

- Bioscoopactiviteiten
- Motorryn
- Truckrun
- Oktoberfeest
- Sportdag
- Koningsdag
- Activiteiten Vrije Tijd
- Groeten & Ontmoeten; buurtbewoners ontmoeten elkaar en maken verbinding samen

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.stichtingwelzijnsfondsdaelzicht.nl/jaarstukken/>

Open

2 Balans

Balansdatum 31-12-2025 - 2025

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€	€	Overige reserves	€ 426.852	€ 441.441
Voorraden	€	€		€ 426.852	€ 441.441
Vorderingen & overlopende activa	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€ 3.308	€ 3.888	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 423.544	€ 437.553	Langlopende schulden	€	€
	€ 426.852	€ 441.441	Kortlopende schulden	€	€
	€ 426.852	€ 441.441	Totaal	€ 426.852	€ 441.441

Toelichting zie gepubliceerde jaarrekening;

<https://www.stichtingwelzijnfondsdaelzicht.nl/jaarstukken/>

naar de jaarrekening
in als hier een
toelichting in is
opgenomen.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€ 8.560
Giften	€ 0	€ 8.560
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 3.308	€ 3.888
Som van alle baten	€ 3.308	€ 12.448
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 17.897	€ 25.723
Som van de lasten	€ 17.897	€ 25.723
Saldo van baten en lasten	€ -14.589	€ -13.275

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Toelichting zie gepubliceerde jaarrekening;

<https://www.stichtingwelzijnsfondsdaelzicht.nl/jaarstukken/>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.stichtingwelzijnsfondsdaelzicht.nl/jaarstukken/>

Open